

Danske Funktionærers Boligselskab

Referat af organisationsbestyrelsesmøde nr. 137

Torsdag den 2. februar 2023 kl. 17.00

Mødet blev afholdt på Oldenburg Allé 3, Høje Taastrup

Bestyrelsen mødtes kl. 16:30 til formøde

1	Godkendelse af dagsorden	2
2	Godkendelse af referat	2
3	Boligorganisationen	2
3.1	9316 Hellerupvej – Ekstra etage	2
3.2	9304 Charlotteager – Boligretssag	3
3.3	Willis Towers Watson – EU-udbud vedr. forsikring af DFB	4
3.4	Domea.dk indkøbsafdeling – status i forhold til DFB	4
3.5	9356 Kongensgade - Huslejestigning – tilskud fra dispositionsfonden	5
3.6	9362 Sommerlyst – Parkeringskælder	5
3.7	Boligorganisationens arbejdskapital	6
3.8	Styringsdialog i Høje-Taastrup kommune.....	6
3.9	9314 Markedspladsen – overdragelse til SC Jægerspris	7
4	Nybyggeri og renovering	8
4.1	Statusnotater fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling	8
4.2	9301 Bolbrohaven – nye gulve	8
4.3	9307 Skelgården	8
4.4	9332 4langerne - byggesagen	9
4.5	9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan	9
5	Orienteringspunkter	10
5.1	Orientering fra formandskabet.....	10
5.2	Orientering fra administrationen	11
6	Mødeplanlægning	12
7	Eventuelt.....	12

Deltagere fra bestyrelsen:

Pia von Benzon, Formand (PvB)	Ole Nielsen (OUN) - Afbud
Jens Peter Hansen, Næstformand (JPH)	Henrik Schram (HS)
Ole Christian Larsen (OC)	Alice Jensen (AJ)
Peter Hansen (PH) – via Teams	Bente Nees (BN)
Morten Rasmussen (MR)	

Øvrige deltagere:

Kundechef Carsten Pedersen, DFB (CPE), Servicekoordinator Maja Barslund, DFB (MAA), Indkøbschef Henrik Reenberg (HRE), Strategisk indkøber Niclas Shaheen Schmidt (NSS)

Udsendt den 15. februar 2023

1 Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat:

Indkøbschef Henrik Reenberg og strategisk indkøber Niclas Shaheen Schmidt deltog på mødet og gav en status på indkøbsordningen i Domea.dk. Orienteringen er noteret under punkt 3.4.

PvB tilføjede nedenstående ekstra orienteringspunkter til dagsorden.

Tillæg til orientering:

**Nyhedsbreve fra Domea.dk's formand Poul Rasmussen
Kredsmøde i Glostrup**

Bestyrelsen godkendte herefter dagsorden.

2 Godkendelse af referat

Referatet fra bestyrelsens møde d. 11. januar 2023 er godkendt den 25. januar 2023.

Referatet er godkendt.

3 Boligorganisationen

3.1 9316 Hellerupvej – Ekstra etage

Organisationsbestyrelsen har bedt om, at det bliver undersøgt om der er mulighed for at bygge en etage på afdelingen.

Planmyndighederne i Gentofte kommune, som ikke er afvisende overfor at bygge en etage ekstra på, stiller krav om P-pladser. Bebyggelsen, som den ligger nu er godkendt med et antal P-pladser, der skulle anlægges for at opnå ibrugtagning og et resterende anlæg, der vil kunne blive stillet krav om – de er ikke anlagt. P-arealet vil kunne optimeres, så der skabes flere P-pladser, men ikke i det omfang yderligere bebyggelse vil medføre, idet grunden i forvejen er ret lille.

Det er derfor Domea.dk's byudviklings- og byggeafdelings vurdering, at:

- Det vil være muligt, men omkostningsfuldt, at bebygge med en ekstra etage i og med grundprisen kan holdes lavt. Det vil medføre krav om elevator, hvis der ikke allerede er en sådan
- At det vil være muligt at efterkomme kommunens krav til friarealer for beboerne, men
- At det ikke vil være muligt at skaffe yderligere 10 P-pladser på grunden

Kommunen afviser, at det kunne være mulighed for at placere parkering på en P-plads i nærheden eller på anden vis anviser pladser lokalt.

Næste skridt vil herfra være at sætte ekstern rådgiver på, hvis ovenstående skal trykprøves og modbevises. Herefter vil det kræves, at kommunen dropper P-kravet. Det er ikke en realistisk mulighed pt., men Domea.dk tager denne mulighed op løbende med kommunen.

Det er Domea.dk's anbefaling at DFB afventer, indtil forhold omkring parkering/delebiler eller andet har ændret sig så meget, at kravet kan opfyldes.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter og eventuelt beslutter fortsat proces.

Referat:

Bestyrelsen var enige om at stille sagen i bero, og tage den op til genovervejelse om 3 år. Bestyrelsen vil fokusere på de byggeprojekter som DFB har i portefølje.

3.2 9304 Charlotteager – Boligretssag

En beboer i afdelingen har over en længere årrække klaget over gener fra skimmelsvamp i sin bolig.

Driftscentret har i flere omgange renoveret boligen, samt ladet skimmelsvamp firma gennemføre målinger i boligen. Der er ikke andre beboere i den pågældende opgang der har klaget over gener fra skimmelsvamp i deres bolig.

Beboeren har flere gange klaget til tilsynsmyndighederne i Høje Taastrup kommune over sagsbehandlingen fra boligorganisationens side.

Lejeren har selv fået foretaget skimmel undersøgelse sidste år som efter lejers opfattelse viste skimmelsvamp i et sundhedsfarligt omfang. Herefter klagede beboeren til Høje Taastrup Kommune igen. Teknik- og Miljøcentret i HTK har senest den 31. januar 2022 afvist beboerens klage.

Beboeren har nu entreret med egen advokat som har stævnet DFB ved boligretten.

Det er administrations opfattelse at boligselskabets drift har handlet korrekt hvilket også understreges af at beboeren ikke har fået medhold i sin klage hos Høje Taastrup kommune. Domea.dk's juridiske afdeling deler denne udlægning.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Korrektion: DFB er ikke stævnet endnu, men pålagt et syn og skøn af boligretten.

Beboeren har rekvireret en advokat, og DFB vil muligvis blive stævnet for boligretten. DFB har udført de tiltag, som har været påkrævet i denne sag og bliver i

den forbindelse understøttet af den juridiske afdeling i Domea.dk. De anbefaler, at DFB får gennemført syn og skøn.

Bestyrelsen besluttede, at der skal udføres et syn og skøn.

3.3 Willis Towers Watson – EU-udbud vedr. forsikring af DFB

Selskabets forsikring har været lagt i udbud.

Konklusionen af udbuddet er at Protector har fremsendt det bedste tilbud og anbefales derfor som Danske Funktionærers Boligselskabs forsikringsgiver.

Hvis boligorganisationen tiltræder aftalen, vil den nye forsikringsordning træde i kraft den 1. april 2023.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender udbudsresultatet og rammeaftale vedrørende forsikring af selskabet.

Referat:

Bestyrelsesmedlem Henrik Schram havde med sin erfaring på forsikringsordninger gennemlæst forsikringsmaterialet af det nye udbud, og han anser det som en god forsikringsaftale.

Lene Korsholm fra Willis Tower Watson forsikring forventer, at forsikringsomkostningerne i afd. Kongensgade bliver reduceret.

Bestyrelsen ønsker at få uddybet afsnittet i Protectors forsikringsaftale omkring tegning af separat løsøreforsikring, for de kældre som opbevarer løsøre, da den nye forsikring hos Protector ikke dækker den del. Ydermere vil bestyrelsen gerne vide om Willis kan anbefale en løsning på dækning. Administrationen indhenter en afklaring til næste møde.

Bestyrelsen godkendte den nye forsikringsordning.

3.4 Domea.dk indkøbsafdeling – status i forhold til DFB

På mødet aflægger Domea.dk's indkøbsafdeling en overordnet status på indkøbsordningen, herunder gennemgang af de grundlæggende elementer i ordningen og fremdriften på disse, f.eks. indkøbsaftaler og indkøbssystem. Herudover følges op på udbudsplanen og de eksisterende indkøbsaftaler og den økonomiske effekt af disse. Sluttelig gennemgås hvordan indkøbsafdelingen generelt arbejder med brugerinddragelse, herunder sikringen af, at indgåede aftaler, er virkelighedsnære og skaber værdi i praksis i den hverdag, der opleves i driften.

Indkøbsschef Henrik Reenberg og strategisk indkøber Niclas Shaheen Schmidt deltager i mødet.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Indkøbsschef Henrik Reenberg og strategisk indkøber Niclas Shaheen Schmidt gav en status på Domea.dk's indkøbsordning. Domea.dk's indkøbspolitik er defineret med fokus på solidariske og lokale indkøb.

Der er allerede indgået en lang række attraktive aftaler, der bidrager til besparelser.

Implementeringen af indkøbssystem er i fuld gang. Dog med forsinkelser og udfordringer undervejs.

De boligorganisationer som har tilsluttet sig indkøbsordningen, knytter sig til rammerne for et solidarisk/fælles indkøb. Det giver dog kun sikre besparelser forudsat af, at aftalerne er blevet benyttet af boligorganisationerne.

En total økonomisk besparelse kan ligge på ca. kr. 1250,- pr. lejemål ved 100 % brug og tilslutning fra boligorganisationerne.

Målet for udbudsplanen er 5-7 nye udbud pr. år. Der kan blive tilføjet nye kategorier, fx har man tilføjet ventilation på opfordring fra driften.

Der blev også gjort opmærksom på, at der er andre væsentlige elementer i samarbejdet med leverandører, som ikke kun er besparelser – så som:

- **Kompetente leverandører som har den nødvendige erfaring og kompetence på deres områder.**
- **Faste priser og andre attraktive økonomiske vilkår. Faste priser gennem hele aftaleperioden der sikrer budgetsikkerhed. Fx pålægges der ikke gebyr eller andre økonomiske elementer til de aftalte priser.**
- **Praktisk forankring – aftaler med afsæt i driftens behov. Inddragelse af brugergruppe som består af kundechefer og driftsledere.**
- **Fokus på bæredygtighed.**

3.5 9356 Kongensgade - Huslejestigning – tilskud fra dispositionsfonden

Kongensgade Ungdomsboliger er fortsat udfordret på vedligeholdelsesstanden. Det har betydet at Gjensidige har ophævet selvrisikoen i forbindelse med skader på afdelingen. I 2022 besluttede organisationsbestyrelsen at yde et tilskud på kr. 150.000,-. I budget for 2023/24 har Domea.dks økonomiafdeling vurderet at afdelingen skal stige med kr. 272.000,- svarende til 35,32 %. Heraf udgør stigningen på forsikringsomkostningerne kr. 160.000,-.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender at afdelingen ydes tilskud fra dispositionsfonden.

Referat:

Bestyrelsen godkendte, at afdelingen ydes tilskud fra dispositionsfonden på kr. 150.000,-. Bestyrelsen forventer dog et oplæg til renoveringsprojektet fra byggeri og byfornyelsesafdelingen i Domea.dk, så dette ikke gentager sig hvert år.

3.6 9362 Sommerlyst – Parkeringskælder

Et selskab under Adsbøl Entreprise er tidligere gået konkurs i forbindelse med byggesagen i 9362 Sommerlyst. Afdelingsmødet har den 2. marts 2022 godkendt at afdelingen kan købe parkeringspladser i den tilknyttede parkeringskælder til en pris på kr. 3 mil. Der

er 12-15 pladser hvilket betyder at ca. 1/3 af boligerne i afdelingen kan få en parkeringsplads. Efterfølgende er det beregnet, at afdelingen vil få en huslejestigning på 6% hvis aftalen godkendes.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender at afdelingen kan købe parkeringskælderens under forudsætning af at et afdelingsmøde godkender huslejestigningen.

Referat:

Huslejestigningen vil være solidarisk og gælde alle beboere, selvom de ikke ønsker en parkeringsplads.

Bestyrelsen godkendte køb af parkeringskælderens under forudsætningen af, at afdelingen selv påtager sig ansvaret for parkeringskælderens, og selv etablerer en invalideplads som tilhører afdelingen.

3.7 Boligorganisationens arbejdskapital

Boligselskabets arbejdskapital anvendes efter organisationsbestyrelsens konkrete vurdering, herunder vurdering af afdelingernes behov for økonomisk støtte.

Udover dækning af eventuelt underskud i boligorganisationens årsregnskab, kan boligorganisationen beslutte, at arbejdskapitalen:

- overføres til boligorganisationens dispositionsfond
- anvendes som tilskud til boligorganisationens afdelinger
- indskydes i almene administrationsorganisationer og byfornyelsesselskaber

Boligorganisationen kan beslutte at overføre en del af arbejdskapital til dispositionsfonden. Arbejdskapitalen må ikke komme under den tidligere nævnte saldo pr. lejemålsenhed på grund af overførslen.

Tilsvarende kan administrationsorganisationer overføre midler fra arbejdskapital til medlemmer, som er almene boligorganisationer, til videre fordeling blandt disses afdelinger.

Bilag med 10-årig prognose for dispositionsfondsmidlerne eftersendes.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter allokering af midlerne i boligorganisationens arbejdskapital.

Referat:

Bestyrelsen besluttede, at punktet vil blive drøftet, når bestyrelsen får en opdateret status på dispositionsfonden og et overblik over, hvordan kurstabet påvirker boligorganisationen.

3.8 Styringsdialog i Høje-Taastrup kommune

Kommunen har indkaldt til styringsdialog den 20. marts kl. 10:45. Kommunen efterspørger emner til drøftelse fra boligorganisationen.

CPE, projektudviklingschef Mette Mogensen og beboerrådgiver Sara Ishøj Lang deltager fra henholdsvis boligselskabet og Domea.dk.

Fra 9304 Charlottager deltager Jens Peter Karlsen og Bjarne Mical Henriksen. 9332 4lin-gernes bestyrelse inviteres så snart den har gennemført konstituering.

HTK ønsker bl.a. at drøfte følgende emner på mødet:

- Udbud af billige boliger, hvad skal der til for at boligorganisationerne byder ind?
- Hjælp til udsættelsestruede og psykisk sårbare borgere; boligorganisationernes underretning til kommunerne

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter indkaldelsen fra Høje-Taastrup kom-mune, og beslutter om der er nogen af organisationsbestyrelsens medlemmer der skal deltage i mødet.

Referat:

Bestyrelsen er forundret over den udsendte dagsorden fra Høje Taastrup kom-mune med bl.a. punkt med forslag til, hvor der kan bygges flere billige boliger. Flere boligorganisationer har allerede undersøgt og kommet med flere bud på byggesteder i kommunen.

PvB og Jesper Jensen fra afdelingsbestyrelsen i Gadehavegård deltager i sty-ringsdialogmødet.

3.9 9314 Markedspladsen – overdragelse til SC Jægerspris

Organisationsbestyrelsen har tidligere besluttet at afdelingerne 9314 Markedspladsen og 9352 Blommestien, Kirsebærstien og Navrvej kan overdrages til MNV Bolig. Den 19. ja-nuar 2023 har MNV Bolig har godkendt at overdragelse kan iværksættes.

Der er fortsat et udestående i forhold til den samlede økonomi i forhold til tinglysnings-omkostninger o.a. som afventer afklaring fra Domea.dk's økonomiafdeling.

BDO Revision har oplyst at tilskud og indfrielse af lån i afdeling 9314 tilbageføres indtil der foreligger en godkendt beslutning med dato for overdragelsestidspunkt. Der må ikke gives tilskud, før afdelingen udtræder af DFB. Der ligger et mindre lån i dispositionsfon-den til afdeling 9352 som der også skal tages en beslutning om, inden indfrielse af en overdragelse.

Restgælden er pr. 30. september 2022 kr. 38.121,67. Der afdrages ca. kr. 6.000,- årligt. Det er et driftstabslån og der er ikke noget forbedringsarbejde tilknyttet. Lånet er optaget tidligere end 1998 og kan evt. gives i tilskud.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4 Nybyggeri og renovering

4.1 Statusnotater fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling

Vedlagt som bilag er status over DFBs bygge- og renoveringssager fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Kongensgade: I byggesagsnotatet er løsningsforslags scenarie 1 og 2 byttet om fra tidligere. Nummereringen skal følges gang for gang.

4.2 9301 Bolbrohaven – nye gulve

Renoveringssagen er afsluttet, og tilbagemeldingerne fra driftsleder og beboerne er tilfredsstillende. Der er en budgetoverskridelse på kr. 135.000,- på sagen. Der er ikke medregnet øget byggesagshonorar og ekstra timer til projektledelse fra Domea.dk's byggeri & byudviklingsafdeling i overskridelsen. Byggedirektør Signe Sønderskov har bekræftet at budgetoverskridelsen dækkes af Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender revisionsprotokollatet.

Referat:

Byggedirektør Signe Sønderskov bekræfter, at budgetoverskridelsen, byggesagshonorar og projektledertimer dækkes af Domea.dk. Bestyrelsen godkendte revisionsprotokollatet.

4.3 9307 Skelgården

Der er udarbejdet tilstandsrapport på 9307 Skelgården. Den skal danne grundlag for den samlede renoveringssag som organisationsbestyrelsen tidligere har godkendt.

Der orienteres på mødet om de vigtigste punkter i rapporten.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

CPE orienterede om de vigtige punkter i tilstandsrapporten, som at der skal skiftes vinduer, udskiftes varmeanlæg, ændres ventilationsanlæg og udskiftes vandinstallationer. Der forventes ikke, at det bliver nødvendigt at genhuse beboerne, men at der kan være brug for evt. toiletvogne.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4.4 9332 4lingerne - byggesagen

Afdelingen gik i drift den 1. august 2022. Ejendommen er fortsat præget af udfordringer med installationerne. Det gælder både ventilationsanlæg og varmesystem. Herudover mangler der at blive iværksat etablering af udearealer. Der er heller ikke afklaring på snitflader i forhold til Høje Taastrup Kommune og udviklingsselskabet Høje Taastrup C. Det har betydning i forhold til belysning i området, skiltning og affaldsøer.

Det er besluttet på et tidligere organisationsbestyrelsesmøde, at nærværende punkt skal fremgå af dagsordenen fast, så det bliver muligt for bestyrelsen at følge udviklingen i afdelingen.

Medarbejdere fra driftscentret i Gadehavegård deltog sammen med CPE i en gennemgang i december 2022, med rådgivere fra rådgivningsfirmaet Vissenberg og medarbejdere fra Domea.dks byudviklings- og bygge afdeling. Hensigten var at få fejlsøgt på de problemer som præger ventilation og varme i ejendommen.

Ejendomsmester Tom Axelsen og CPE deltog i 1-års gennemgang i afdelingen ultimo januar og vi afventer rapporten fra gennemgangen.

Parkeringsaftale med APCOA idriftsættes den 1. februar 2023. Der foreligger ikke en endelig aftale omkring betaling af parkeringspladserne, men HTC oplyser at prisen for leje af parkeringspladser vurderes til at ligge mellem kr. 150,- og kr. 200,- pr. bås (eks. moms). Afdelingen skal afregne direkte med APCOA.

Der er aftalt møde med Kammeradvokaten og kuratoren efter Adsbøll Entreprise A/S den 7. februar 2023. Det er aftalt at mødes ved 4lingerne for særligt at vurdere ude/terrænarbejder.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter status på byggesagen.

Referat:

CPE oplyste at sidste status fra ejendomskontoret er, at der er fremdrift i udbedringerne. Ejendomskontoret opfatter kommunikationen med byggeri og byudvikling som forbedret.

4.5 9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan

Transport-, bygnings- og boligministeren offentliggør hvert år den 1. december, hvilke områder der opfylder betingelserne i for at være udsatte boligområder, ghettoområder eller hårde ghettoområder. Ifølge den liste, der blev offentliggjort den 1. december 2018, opfylder området Gadehavegård i Taastrup kriterierne for at være en ghetto. Da området også i årene 2014-2017 opfyldte kriterierne for at være en ghetto, har området tidligere haft status som hård ghetto. Afdelingen er, i forbindelse med udgivelse af den opdaterede ghettoliste, udgået af listen. Det har dog ikke nogen indflydelse på afviklingen af udviklings-/helhedsplanen.

Det er besluttet på et tidligere organisationsbestyrelsesmøde, at nærværende punkt skal fremgå af dagsordenen fast, så det bliver muligt for bestyrelsen at følge udviklingen i afdelingen.

Gadehavegårds udviklingsplan blev godkendt den 10. september 2019 af Transport- og Boligministeriet. Helhedsplanen i Gadehavegård betyder at en stor del af boligerne skal renoveres, nedrives eller sælges. Det medfører at en stor del af beboerne skal genhuses fra foråret 2023.

Der blev afholdt ekstraordinært afdelingsmøde den 19. september 2021, hvor afdelingens beboere skulle tage stilling til afdelingsbestyrelsens oplæg. På mødet tiltrådte et flertal af beboerne udviklingsplanens økonomi.

Den 20. januar 2022 blev der afholdt åbent hus for beboerne i afdelingen, hvor forslagene til de fysiske forandringer blev præsenteret. Den 20. februar 2022 godkendte beboerne i Gadehavegård helhedsplanen for afdelingen.

Genhusning af afdelingens beboere er fortsat en udfordring. Der bliver ikke frigivet boliger i nødvendigt omfang. Der er afholdt møde med Høje Taastrup kommune vedr. mulighederne for at visitere beboere fra GHG til ældreboliger i hele kommunen herunder også de nye ældreboliger i Gadehavegård.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter status på udviklingsplanen i Gadehavegård.

Referat:

CPE orienterede om, at genhusningen stadig er en stor udfordring for afdelingen.

5 Orienteringspunkter

5.1 Orientering fra formandskabet

To-do-liste

Nyhedsbrev til afdelingsbestyrelser, ansatte og samarbejdspartnere.

Forretningsføreraftalen gennemgås med henblik på at gennemgå punktet om udsendelse af forbrugsregnskaber.

Hvordan får vi gjort afd. bestyrelser, ansatte og beboerne bedre oplyst om forskellen på DFB og Domea.dk?

Domea.dk's ekstraordinære generalforsamling

JP og PvB deltog i ovenstående, hvor de fremlagde DFB's synspunkt om, at det opleves som om, at Domea.dk's bestyrelse er meget lukket omkring deres arbejde. Bestyrelsen forstod vores budskab, og vi blev lovet, at de vil mødes med organisationsbestyrelserne og vil bestræbe sig på at skrive mere uddybende nyhedsbrev.

Referat:

Bestyrelsen har bemærket, at der ikke står skrevet i referatet, at Domea.dk's bestyrelse vil kontakte organisationsbestyrelserne for at høre om deres arbejde

som oplyst på mødet. DFB gav udtryk for, at de efterlyste at Domea.dk's bestyrelsesarbejde var mere transparent.

Valg til Forenet Kredit

Administrerende direktør Thomas Holluf Nielsen har spurgt, om DFB igen vil give ham fuldmagt til at bruge vores stemmer til valget i Forenet Kredit i marts 2023. Thomas Holluf Nielsen er ikke på valg, men vil stemme i overensstemmelse med de almene boliginteressers interesser. Alle fra organisationsbestyrelsen har tilkendegivet et ja på mail.

Ekstra orienteringspunkt:

Nyhedsbreve fra Domea.dk's Formand Poul Rasmussen

Nyhedsbreve fra Domea.dk's formand Poul Rasmussen bliver på nuværende tidspunkt sendt til formænd og næstformænd i boligorganisationerne. Pvb sender fremadrettet nyhedsbrevene videre til den øvrige del af bestyrelsen, så alle er orienteret.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

5.2 Orientering fra administrationen

9332 4lignerne seniorboligerne – Tomgang

Det har været vanskeligt at udleje seniorboligerne i afdelingen. Men i de seneste uger er lykkedes at udleje 2 boliger mere. CPE har, som tidligere oplyst, kontaktet Høje Taastrup Kommune med henblik på at få justeret eller eventuelt helt fjernet de kriterier som ligger til grund for udlejningen. Da udlejningssituationen nu er forbedret, stilles ændringen af udlejningskriterierne i bero.

Ældreboligerne i Gadehavegård

Projektet for ældreboligerne er sendt til 'prismæssig' trykprøvning hos Enemærke og Petersen. Entreprenøren oplyser, at de ser en yderligere merpris på 10 mio. kr. Det gør projektet svært realiserbart i det nuværende marked.

Ekstra orienteringspunkt:

Kredsmøde i Glostrup

Der afholdes kredsmøde d. 21. marts 2023 i Glostrup. CPE undersøge opstillingsprocessen til Domea.dk's bestyrelse.

6 Mødeplanlægning

Følgende møder og arrangementer er berammet:

Dato	Tidspunkt	Mødetype	Sted
Torsdag d. 16. februar 2023	Kl. 14:00	Formandsmøde	Oldenburg Alle/Teams
Torsdag d. 2. marts 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Onsdag d. 15. marts 2023	Kl. 17:00 Kl. 18:00	Bestyrelsesformøde Repræsentantskabsmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 13. april 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 14. april og lørdag d. 15. april 2023	Kl. 9:00	Domea.dk's Landskonference	Hotel Nyborg Strand, Fyn
Torsdag d. 4. maj 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 1. juni 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 2. juni – lørdag d. 3. juni 2023	Kl. 12:00	Bustur til DFB's afdelinger	m. overnatning
Torsdag d. 10. august 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 7. september 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 5. oktober 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 2. november 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 7. december 2023	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde/ juleafslutning	Ude i byen

Domea.dk's Landskonference d. 14. – 15. april 2023. Det skal aftales om der skal deltage medlemmer fra organisationsbestyrelsen?

Referat:

PvB, BN og AJ deltager i Domea.dk's landskonferencen fra om torsdagen d. 13. april 2023. MR undersøger, om han har mulighed for at deltage. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7 Eventuelt

Referat:

MAA orienteret om, at administrationen har takket ja til Domea.dk's tilbud om pakning af forbrugsregnskabet i DFB-kuverter.